Programme d'aménagement durable des forêts (PADF)
Demande d'aide financière 2024-2027

Projet

Titre : _____

S'agit-il de la poursuite d'un projet antérieur (PADF, PDRF ou Volet II) ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, indiquer le numéro de l'avis d'admissibilité : _____

Requérant

Nom du représentant : _____

Titre (s'il y a lieu) : _____

Organisme (s'il y a lieu) : _____

Est-ce un organisme sans but lucratif ? ☐ Non ☐ Oui : joindre copie de la lettre patente

Adresse de correspondance : _____

Municipalité : _____ Code postal : _____

Téléphone : (_____) _____ Télécopieur : (_____) _____

Localisation du projet

Municipalité ou TNO : _____

_____

Description du projet

Quels buts souhaitez-vous atteindre avec la réalisation de ce projet?

Échéancier du projet

Date de début : _____ Date de fin : _____

Durée totale de réalisation du projet : _____

Création d'emplois planifiés

☐ Temporaire Nombre : _____ Heures/semaine : _____ Durée (jours) : _____

☐ Permanent Nombre : _____ Heures/semaine : _____

☐ Consolidation d'emplois ☐ Autres (Sous-traitant, régie interne, bénévolat, etc.)

Coût prévisionnel du projet

- Indiquez tous les coûts prévisibles pour réaliser le projet, en les détaillants selon les activités ou les motifs de dépenses.

- Exemples :
  - Matériel requis (quantité, coût unitaire)
  - Main-d'oeuvre (nombre d'heures, salaire)
  - Machinerie (type de machinerie, nombre d'heures)
  - Autres (spécifier)

Étapes de réalisation du projet

- Décrivez les activités (actions) que vous poserez pour réaliser chacune des activités prévues dans ce projet, ainsi que les dates approximatives de chaque activité.

- Pour chaque activité, indiquez la quantité ou les dimensions de vos travaux (exemples : superficies (hectares), distances (mètres ou kilomètres), largeurs (mètres), volumes (mètres cubes), quantité, …)

Description détaillée des dépenses prévues et des étapes de réalisation du projet

Activité ou motif de dépense	Action à poser en lien avec l'activité	Durée de l'action	Quantité / dimension	Coût unitaire	Coût total	Part du promoteur
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐

Coût prévisionnel total : _____

Financement du projet

- Indiquez ici toutes les sources de financement (mise de fonds en argent, location, temps facturé, etc.) dont vous êtes assurés, tel que coché dans le tableau de la page précédente. (part du promoteur)

- Pour connaître le pourcentage minimum du coût total devant être assumé par le promoteur, référez-vous à la section «contribution financière du promoteur» du guide de présentation d'une demande de projet.

Contribution financière du promoteur

Nom du contributeur	Nature de la contribution	Montant

Montant minimum du coût total assumé par le promoteur : **Sous-total 1 :** _____

Subvention demandée au programme

Coût total du projet moins minimum du coût total assumé par le promoteur : **Sous-total 2 :** _____

Grand total du financement du projet

_____ + _____ = _____

Sous-total 1 **Sous-total 2** **Grand total**

Autre subvention

Votre projet bénéficie-t-il d'une aide financière d'un autre programme ? ☐ Non

☐ Oui : joindre la confirmation de la subvention obtenue et complétez les informations suivantes :

Programme : _____

Organisme : _____

Montant : _____

Documents obligatoires à mettre en annexe

Veuillez cocher la case correspondante :	Ci-joint	Non applicable
• Carte de localisation du projet avec une échelle déterminée, des points de repère et accès identifié et/ou données numériques **OU**	☐	☐
• Permis et autorisations des ministères concernés	☐	☐
• Résolution de l'organisme ou de la compagnie nommant le représentant pour le présent projet (s'il y a lieu)	☐	☐
• Résolution d'entretien des équipements et infrastructures (s'il y a lieu)	☐	☐
• Lettre patente spécifiant que l'organisme sans but lucratif a été créé en vertu de la partie III de la Loi sur les compagnies (s'il y a lieu)	☐	☐
• Plans et devis d'ingénieur civil pour tout projet de traverse de cours d'eau dont la valeur est de plus de 3 000 $ (s'il y a lieu)	☐	☐
• Autorisations des propriétaires des terres privées (s'il y a lieu)	☐	☐

Signatures

Ingénieur forestier ou professionnel habileté

J'accepte de faire le suivi des travaux et de signer le rapport final du requérant pour ce projet.

Nom (lettres moulées) : _____

Titre de profession : _____

Signature : _____ Date : _____

Requérant

Je certifie que les renseignements donnés dans le présent formulaire sont vrais, exacts et complets pour autant que je sache. Si mon projet est priorisé, j'accepte que le nom du requérant, la description du projet, ainsi que le montant reçu soient rendus publics.

Signature : _____ Date : _____