

## PLAN DE TRAVAIL 2018

Programme de soutien aux projets  
en milieu rural (PMR)



## 1. INTRODUCTION

---

Entre **2003** et **2015**, le Pacte rural de la MRC de La Vallée-de-l'Or (MRCVO) s'est inscrit dans la foulée de la Politique nationale de la ruralité. Pendant ces années, la MRC s'est engagée à contribuer à la mise en œuvre de cette politique, à promouvoir le développement du territoire rural et à mettre en place les conditions favorables de partenariat, d'animation, de mobilisation et de soutien.

Depuis **2016**, la MRCVO a choisi de poursuivre ce type de soutien par le **Programme de soutien aux projets en milieu rural (PMR)** du Fonds de développement des territoires (FDT), qui vise la mise en œuvre de son plan de travail pour le développement de ses secteurs ruraux.

## 2. VISION DU DÉVELOPPEMENT

---

### 2.1 Mobilisation

La MRC de La Vallée-de-l'Or souhaite accroître le rôle des bénévoles et des organismes du milieu dans le choix des actions à poser et le développement de projets, afin de favoriser la prise en charge du développement social, communautaire et économique par le milieu.

Les organismes pourront bénéficier d'un accompagnement ainsi que d'un soutien complet et personnalisé visant l'élaboration d'un projet structurant sur les territoires admissibles.

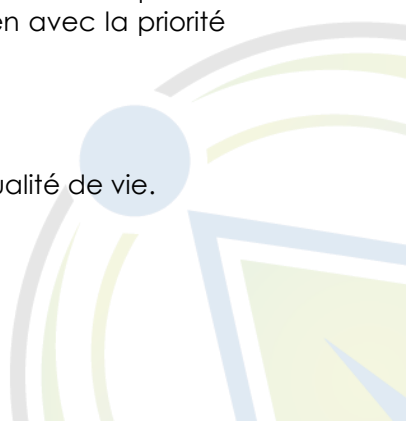
### 2.2 Orientation

La MRC de La Vallée-de-l'Or s'appuie sur les quatre orientations correspondant aux cibles que devraient chercher à atteindre les communautés rurales engagées dans leur développement, à savoir :

- ◆ promouvoir et assurer le maintien des équipements et des services publics et communautaires;
- ◆ assurer le maintien des services de base;
- ◆ inciter l'émergence de nouvelles idées de projets pour améliorer la qualité de vie des communautés;
- ◆ favoriser la mise en valeur des ressources humaines, culturelles et physiques du territoire.

La MRC désire favoriser la concertation et le réseautage entre les organismes du même territoire admissible. Pour tout projet similaire, déposé par deux organismes ou plus, dont la demande requiert un investissement financier pour l'acquisition des mêmes ressources matérielles, les organisations seront encouragées à développer ensemble une offre de service commune. Ainsi, la rentabilité du projet et la pérennité des organismes en seront améliorées, dans l'objectif d'assurer le maintien des services de base destinés à l'ensemble de la collectivité.

De plus, dans les derniers mois, la MRC de La Vallée-de-l'Or s'est dotée d'une Politique en développement social, ainsi que d'un plan d'action 2017-2020. Les actions en lien avec la priorité « Milieu de vie » seront priorisées dans le choix des projets à mettre de l'avant :

- ◆ travailler à une meilleure cohabitation;
  - ◆ resserrer le tissu social;
  - ◆ améliorer le sentiment d'appartenance et de fierté;
  - ◆ favoriser la mise en place et optimiser les environnements favorables à la qualité de vie.
- 

Les organisations sont invitées à prendre connaissance du plan d'action et de la politique qui sont disponibles sur le site Web de la MRC de La Vallée-de-l'Or, au [www.mrcvo.qc.ca](http://www.mrcvo.qc.ca).

### 3. MISE EN ŒUVRE DU PMR

---

Le territoire de la MRC compte six conseils municipaux et deux conseils de bande. Tout projet faisant l'objet d'une demande de financement dans le cadre du PMR devra obligatoirement **recevoir l'appui de la communauté concernée** préalablement à son approbation par le conseil des maires.

C'est auprès de l'agent de développement de la MRC de La Vallée-de-l'Or qu'il sera possible d'obtenir les **documents requis à la priorisation 2018**. En collaboration avec les agents de développement de la Corporation de développement économique de Senneterre (CDES) et la Société de développement économique de Malartic (SDEM), leur rôle est aussi de **conseiller, d'accompagner et de soutenir les organisations admissibles dans l'élaboration de leurs projets**, d'appuyer la mise en œuvre du PMR, de recevoir et vérifier l'admissibilité des projets soumis et de contribuer à toutes les étapes de planification et de suivi.

De manière à promouvoir le développement de la ruralité, la MRC de La Vallée-de-l'Or a résolu de former un comité de priorisation du Programme de soutien aux projets en milieu rural (PMR). Ce comité est constitué d'élus municipaux, d'un représentant d'une communauté autochtone, d'un membre administratif de la MRC et de l'agent de développement.

Les rôles et mandats de ce comité se rapportent à l'élaboration du plan de travail pour la MRC, à la définition des critères et des balises de la primauté des projets, à la sélection des projets, à la formulation de recommandations auprès du conseil des maires relativement à l'approbation des projets par ce dernier.

Le conseil des maires de La Vallée-de-l'Or, quant à lui, reçoit les recommandations du comité de priorisation du PMR sur les projets à prioriser ou sur toute question liée à la ruralité et rend des décisions à cet effet.

### 4. CRITÈRES D'ADMISSIBILITÉ

---

#### 4.1 Territoires admissibles

Les secteurs ruraux visés sont les suivants :

- ◆ villes : Malartic et Senneterre-ville
- ◆ municipalités : Belcourt, Rivière-Héva et Senneterre-paroisse
- ◆ communautés autochtones : Kitcisakik et Lac-Simon
- ◆ secteurs ruraux de la ville de Val-d'Or : Dubuisson, Louvicourt, Val-Senneville et Vassan

#### 4.2 Organismes admissibles

Les organismes suivants sont admissibles :

- ◆ municipalité, organisme municipal ainsi que les conseils de bande des communautés autochtones désignés dans le PMR;
- ◆ organisme à but non lucratif et incorporé, coopérative non financière;



- ◆ organisme des réseaux de l'éducation, de la santé, de la culture, de l'environnement, du patrimoine et des services sociaux couvrant, en tout ou en partie, le territoire décrit dans le PMR.

Les entreprises privées à but lucratif et les coopératives financières ne sont pas admissibles au PMR.

### 4.3 Dépenses admissibles

Les dépenses suivantes sont admissibles :

- ◆ les frais administratifs associés au poste d'agent de développement de la MRC;
- ◆ le coût des honoraires professionnels;
- ◆ les dépenses en capital pour les biens tels que terrain, bâtisse, équipement, machinerie, matériel roulant, pour des frais d'incorporation et toute autre dépense de même nature;
- ◆ l'acquisition de technologies, de logiciels ou progiciels, de brevets et toute autre dépense de même nature;
- ◆ les besoins de fonds de roulement calculés pour la première année d'opération;

### 4.4 Restrictions aux dépenses

Les dépenses associées aux domaines suivants sont notamment exclues :

- ◆ les infrastructures, les services, les travaux sur les sites d'enfouissement et de traitement des déchets, les travaux ou les opérations courantes pouvant être financés par les budgets municipaux ou par les programmes gouvernementaux liés aux travaux d'aqueduc, d'égouts et de voirie ainsi qu'aux services d'incendie et de sécurité;
- ◆ les sentiers récréatifs motorisés;
- ◆ les dépenses allouées à la réalisation d'un projet qui sont antérieures à la date de résolution du conseil des maires;
- ◆ financement du service de la dette de l'organisme, remboursement d'emprunts à venir ou au financement d'un projet déjà réalisé;
- ◆ les frais liés aux ressources humaines ou aux employés (embauche, salaires, charges sociales, etc.);
- ◆ les dépenses courantes engagées dans le cours normal des activités des organismes admissibles.

### 4.5 Restrictions à l'admissibilité d'un projet

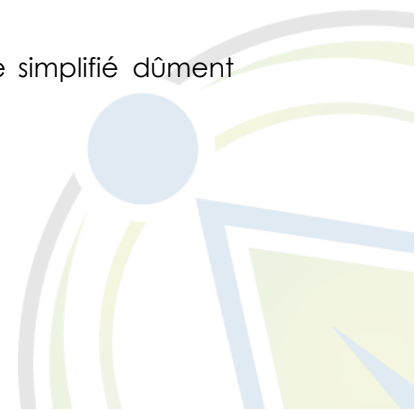
Tout projet bénéficiant d'un programme d'aide financière non remboursable de la MRC de La Vallée-de-l'Or, autre que le PMR sera jugé irrecevable.

## 5. PROCESSUS D'ACHEMINEMENT DES DEMANDES

---

### 5.1 Présélection

Pour l'étape de la présélection, les organismes devront présenter le formulaire simplifié dûment rempli et signé, au plus tard, le 23 février 2018.



Au début du mois de mars, les formulaires seront analysés par le comité de priorisation et de suivi, selon les critères établis. L'ensemble des organismes qui auront déposé un projet recevront une communication écrite mentionnant si leur projet a été priorisé ou non pour l'année en cours.

## 5.2 Dépôt du projet final

Les projets ayant été présélectionnés bénéficieront d'un accompagnement personnalisé d'un agent de développement afin d'élaborer un projet complet à soumettre au conseil des maires.

Les organismes auront jusqu'au 1<sup>er</sup> mai 2018, pour présenter un document complet portant sur le projet et ses retombées. La liste des documents requis est la suivante :

- ◆ une description détaillée du projet;
- ◆ des soumissions en lien avec les coûts du projet;
- ◆ une procuration désignant la personne autorisée à agir au nom de l'organisme dans le cadre de la demande d'aide financière;
- ◆ une copie des lettres patentes;
- ◆ une copie de la résolution ou lettre d'appui de la (des) municipalité(s) ou communauté(s) concernée(s) par le projet;
- ◆ une copie des derniers états financiers de l'organisme;
- ◆ autres pièces jugées pertinentes.

## 5.3 Analyse des demandes

Tous les projets déposés seront analysés en fonction des critères d'évaluation retenus par la MRC. Avec l'aide de la grille d'analyse officielle, un pointage basé sur les critères sera accordé à chaque projet. Le comité de priorisation de projets recommandera ou non ces derniers au conseil des maires en fonction de la disponibilité des fonds.

## 5.4 Décision du conseil des maires

Dans les jours qui suivront la priorisation du conseil des maires, l'organisme admissible recevra par lettre une confirmation de la décision, appuyée d'une résolution.

*L'ensemble des documents sont disponibles auprès de l'agent de développement responsable du programme de soutien aux projets en milieux ruraux, aux coordonnées suivantes : 819 825-7733, poste 264 ou [carolinebaribeau@mrco.qc.ca](mailto:carolinebaribeau@mrco.qc.ca).*

## 6. POLITIQUE DE VERSEMENT

---

Tous les projets autorisés feront l'objet d'une convention d'aide financière entre l'organisme et la MRC de La Vallée-de-l'Or.



## 6.1 Modalités d'affectation budgétaire

La contribution maximale accordée par la MRC ne peut excéder 60 % du coût du projet. De plus, cette contribution ne pourra être supérieure à 50 000 \$. **Les heures de bénévolat ne peuvent représenter plus de 20 % du budget global du projet, calculées au taux horaire du salaire minimum. De plus, une contribution équivalente à 20 % en contribution monétaire directe doit être démontrée.**

La signature de la convention justifiant le 1<sup>er</sup> versement de 60 % du montant devra être réalisée dans les 6 mois suivant la date de la résolution du conseil des maires.

- ◆ **Dépassé ce délai, l'aide financière de la MRC deviendra caduque et une lettre sera transmise.**

## 6.2 Modalités de versement de l'aide financière

Dès la signature de la convention d'aide financière, le promoteur recevra un premier versement équivalant à 60 % du montant total de la subvention accordée. Le 2<sup>e</sup> versement équivalant à 30 % sera accordé lors de la présentation du rapport préliminaire avec les pièces justifiant les dépenses de la somme reçue à la signature de la convention d'aide financière. Le dernier versement, soit 10 % sera remis après l'acceptation par la MRC du rapport final démontrant la réalisation complète du projet.

- ◆ **Une période maximale de 2 ans est allouée pour la réalisation du projet suivant la date de la résolution du conseil des maires.**
- ◆ **Tous les montants perçus en trop devront être remboursés à la MRC de La Vallée-de-l'Or.**

## 7. VISIBILITÉ

---

### 7.1 L'organisme bénéficiaire d'une aide financière de la MRC de La Vallée-de-l'Or s'engage à :

- ◆ Identifier la MRC de La Vallée-de-l'Or dans toutes ses communications à propos du projet (affiche, entrevue, publicité, etc.). Toute communication écrite, comportant le logo de la MRC, devra obtenir l'autorisation de la responsable des communications de cette dernière avant d'être publiée, et ce, de quelque manière que ce soit;
- ◆ Informer la MRC de La Vallée-de-l'Or de toute cérémonie officielle concernant le projet et, à cet égard, l'organisme informera la MRC par écrit au moins 30 jours avant la date d'une telle cérémonie pour que les dispositions nécessaires à cette participation soient prises.



## 8. POLITIQUE DES DONS ET COMMANDITES DE LA MRC

---

Tous les projets déposés devront être en conformité avec la Politique des dons, commandites et aides financières de la MRC en vigueur depuis le 18 octobre 2017.

Pour y accéder, visitez le [www.mrcvo.qc.ca](http://www.mrcvo.qc.ca).

